



Al Magnifico Rettore
Università degli Studi di Bari Aldo Moro
U.O. Dottorato di Ricerca
Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I
70121 Bari - ITALIA

RICHIESTA CERTIFICATO IN CARTA LIBERA

- ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ;
- SOLO PER COLORO CHE NON RISULTANO ISCRITTI, ALLEGARE IL VERSAMENTO DI EURO 5,00 PER OGNI CERTIFICATO RICHIESTO, SUL C/C N. 8706 INTESTATO ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO, PRECISANDO LA CAUSALE "RICHIESTA CERTIFICATO – DOTTORATO DI RICERCA"

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) Stato _____

il ____/____/____ Cellulare _____ email _____

iscritto/a per l'anno accademico _____ al _____ anno del corso di Dottorato di Ricerca in _____ ciclo _____

ovvero

avendo conseguito il titolo di Dottore di Ricerca in _____ in data _____ ciclo _____

consapevole che, ai sensi dell'articolo 15 della legge 183/2011, non possono più essere rilasciati e accettati certificati da produrre alle Pubbliche Amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi e che, in questi casi, gli interessati dovranno produrre solo autocertificazioni

CHIEDE IL RILASCIO DEL/I SEGUENTE/I CERTIFICATO/I IN CARTA LIBERA

TIPO DI CERTIFICATO	NUM. COPIE	
	ITALIANO	INGLESE
ISCRIZIONE E FREQUENZA		
ISCRIZIONE CON INDICAZIONI ANNI DI CARRIERA		
ISCRIZIONE CON BORSA DI STUDIO E FREQUENZA		
ISCRIZIONE CON BORSA DI STUDIO E FREQUENZA ESTERO		
CERTIFICAZIONE PROROGA PRESENTAZIONE TESI		
SOSPENSIONE TEMPORANEA DAGLI STUDI		
RINUNCIA AGLI STUDI		
AMMISSIONE ALL'ESAME FINALE		
CONSEGUIMENTO TITOLO FINALE		
CONSEGUIMENTO TITOLO FINALE CON TITOLO TESI		
IDONEITA' E RELATIVA POSIZIONE IN GRADUATORIA		

E DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, CHE IL PRESENTE CERTIFICATO È RICHIESTO IN CARTA LIBERA

PER IL SEGUENTE USO: _____

COSÌ COME PREVISTO DALLA DISPOSIZIONE NORMATIVA CHE NE PREVEDE L'ESENZIONE:

Legge/D.P.R./ D.M. n. _____ del _____ Art. _____

(COMPILARE SOLO SE DEL CASO)

E DELEGA AL RITIRO IL/LA SIG./RA _____

DOCUMENTO DI IDENTITA' N. _____ RILASCIATO DA _____ SCADENZA

IL _____ (ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DELEGATO E DEL DELEGANTE)

La presente richiesta può essere inviata via email (tramite scansione all'indirizzo dottorato@uniba.it), o a mezzo posta o tramite consegna a mano.

Luogo e data

FIRMA DEL RICHIEDENTE

AVVERTENZE

I CERTIFICATI SONO ORDINARIAMENTE RILASCIATI IN BOLLO (un contrassegno al momento pari ad €. 16,00 per ciascun certificato richiesto, per ogni foglio- composto ex art. 5 comma 1 D.P.R. 642/1972, da quattro facciate), salvo ricorra una delle ipotesi di esenzione dal bollo previste dalla normativa vigente in materia.

La normativa sul bollo, in particolare l'art. 1 della tariffa parte I All. "A", annessa al D.P.R. 26/10/1972 n. 642, annovera fra gli atti, documenti e registri soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine anche i certificati, estratti di qualunque atto e documento e copie dichiarate conformi all'originale rilasciate da pubblici ufficiali.

La normativa non conosce "l'uso personale" ma conosce numerose eccezioni e/o esenzioni che però debbono essere dichiarate dall'interessato all'atto della richiesta e previste principalmente nell'allegato "B" allo stesso D.P.R. 642/72.